



ประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา
หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ
การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
ของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง
หรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายทรงศักดิ์ โต๊ะทอง)
ศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง(๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๑๗๗๙๙๐๐๐๐๕๕๑๓	ร้านคุชกุ๊บันทิต	ซื้อกรอบใส่เกียรติบัตร	๑,๓๕๐.๐๐	๔/๑/๒๕๖๖	๐๑๘/๒๕๖๖	(๑)
๒	๓๗๗๐๑๐๐๒๔๙๔๗๕	ร้านประจวบทำป้าย	จ้างทำป้ายไวเนล งานวันเด็กแห่งชาติ	๖๐๐.๐๐	๖/๑/๒๕๖๖	๐๒๑/๒๕๖๖	(๑)
๓	๓๗๗๐๑๐๐๒๔๙๔๗๕	ร้านประจวบทำป้าย	จ้างทำป้ายไวเนล งานวันครู	๔๖๐.๐๐	๑๐/๑/๒๕๖๖	๐๒๒/๒๕๖๖	(๑)
๔	๓๗๗๐๖๐๐๔๒๒๐๘๗	ร้านเอ็มเอฟ คอมพิวเตอร์	จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์	๓,๑๐๐.๐๐	๑๓/๑/๒๕๖๖	๐๒๔/๒๕๖๖	(๑)
๕	๓๗๗๐๑๐๐๒๔๙๔๗๕	ร้านประจวบทำป้าย	จ้างทำป้ายไวเนล โครงการส่งเสริมเวทีและประชาคมฯ	๖๐๐.๐๐	๑๓/๑/๒๕๖๖	๐๒๕/๒๕๖๖	(๑)
๖	๑๗๗๙๙๐๐๐๐๕๕๑๓	ร้านคุชกุ๊บันทิต	ซื้อวัสดุโครงการประชุมเครือข่ายพัฒนาการศึกษาเอกชน	๙๘๐.๐๐	๑๓/๑/๒๕๖๖	๐๒๖/๒๕๖๖	(๑)
๗	๑๑๐๐๘๐๐๗๕๓๕๗๔	อุ้นรุ่งกิจ	ซื้อวัสดุโครงการเวทีประชาคม	๒,๑๒๕.๐๐	๑๓/๑/๒๕๖๖	๐๒๗/๒๕๖๖	(๑)
๘	๓๗๗๐๑๐๐๒๔๙๔๗๕	ร้านประจวบทำป้าย	จ้างทำป้ายไวเนลโครงการส่งเสริมการจัดงานวันคล้าย วันสถาปนายุวกาชาดไทย	๑,๕๓๖.๐๐	๒๐/๑/๒๕๖๖	๐๒๘/๒๕๖๖	(๑)
๙	๓๗๗๐๑๐๐๔๕๙๔๕๓	นายสมบุญ สุกุลธา	จ้างตกแต่งสถานที่ โครงการส่งเสริมการจัดงานวัน คล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย	๔,๘๐๐.๐๐	๒๐/๑/๒๕๖๖	๐๓๐/๒๕๖๖	(๑)
๑๐	๓๖๕๙๙๐๐๖๕๔๒๒๕	ร้านโรสถ่ายเอกสาร	จ้างถ่ายเอกสารการประชุม	๒,๐๐๐.๐๐	๒๓/๑/๒๕๖๖	๐๓๒/๒๕๖๖	(๑)
๑๑	๓๖๕๙๙๐๐๖๕๔๒๒๕	ร้านโรสถ่ายเอกสาร	จ้างถ่ายเอกสารประจำเดือนกุมภาพันธ์	๑,๓๖๐.๘๐	๓/๒/๒๕๖๖	๐๓๓/๒๕๖๖	(๑)
๑๒	๑๗๗๙๙๐๐๐๘๕๕๔๔	น้ำดื่ม ชันเพชร	ซื้อน้ำดื่มสำนักงาน	๒๖๙.๐๐	๖/๒/๒๕๖๖		(๓)
๑๓	๓๗๗๐๖๐๐๔๒๒๐๘๗	ร้านเอ็มเอฟ คอมพิวเตอร์	จ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์	๒,๐๐๐.๐๐	๗/๒/๒๕๖๖	๐๓๔/๒๕๖๖	(๑)
๑๔	๓๖๕๙๙๐๐๖๕๔๒๒๕	ร้านโรสถ่ายเอกสาร	จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่ม	๓,๗๓๐.๐๐	๗/๒/๒๕๖๖	๐๓๕/๒๕๖๖	(๑)
๑๕	๓๗๗๐๖๐๐๔๒๒๐๘๗	ร้านเอ็มเอฟ คอมพิวเตอร์	จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์	๘๐๐.๐๐	๒๒/๒/๒๕๖๖	๐๓๗/๒๕๖๖	(๑)
๑๖	๓๗๗๐๖๐๐๔๒๒๐๘๗	ร้านเอ็มเอฟ คอมพิวเตอร์	จ้างซ่อมเครื่องสำรองไฟ	๑,๑๐๐.๐๐	๒๔/๒/๒๕๖๖	๐๓๘/๒๕๖๖	(๑)
๑๗	๑๗๗๙๙๐๐๐๐๕๕๑๓	ร้านคุชกุ๊บันทิต	ซื้อวัสดุ โครงการประชุมเครือข่ายพัฒนาการศึกษาเอกชน	๑,๓๒๐.๐๐	๒๘/๒/๒๕๖๖	๐๔๐/๒๕๖๖	(๑)
๑๘	๓๗๗๐๖๐๐๔๒๒๐๘๗	ร้านเอ็มเอฟ คอมพิวเตอร์	จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์	๘๐๐.๐๐	๑/๓/๒๕๖๖	๐๔๑/๒๕๖๖	(๑)
๑๙	๓๖๕๙๙๐๐๖๕๔๒๒๕	ร้านโรสถ่ายเอกสาร	จ้างถ่ายเอกสารประจำเดือนมีนาคม	๒,๗๗๗.๘๐	๓/๓/๒๕๖๖	๐๔๒/๒๕๖๖	(๑)
๒๐	๑๗๗๙๙๐๐๐๘๕๕๔๔	น้ำดื่ม ชันเพชร	ซื้อน้ำดื่มสำนักงาน	๑๙๕.๐๐	๓/๓/๒๕๖๖		(๓)

๒๑	๐๗๓๕๒๒๐๐๐๐๖๘	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สิทธิชัยบริการ	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	๑,๑๐๐.๐๐	๑๕/๓/๒๕๖๖		(๓)
๒๒	๓๖๕๙๙๐๐๖๕๔๒๒๕	ร้านโรสถ่ายเอกสาร	จ้างถ่ายเอกสาร ระเบียบวาระการประชุม	๖๐๐.๐๐	๑๗/๓/๒๕๖๖	๐๔๔/๒๕๖๖	(๑)
๒๓	๓๙๐๑๑๐๐๘๐๕๐๕๙	ร้านรักอ่าน	จ้างถ่ายเอกสารและจัดทำเล่ม	๑,๓๘๑.๐๐	๑๗/๓/๒๕๖๖	๐๔๕/๒๕๖๖	(๑)
๒๔	๗๔๕๕๖๓๐๐๑๒๙๐	บริษัท อีสริ่งรุ่งเรืองบริการ จำกัด	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	๕๐๐.๐๐	๒๒/๓/๒๕๖๖		(๓)
๒๕	๑๗๗๙๙๐๐๐๐๕๕๑๓	ร้านคุกกี้บัณฑิต	ซื้อวัสดุโครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนฯ	๓,๐๐๐.๐๐	๒๘/๓/๒๕๖๖	๐๔๖/๒๕๖๖	(๑)
รวมทั้งสิ้น				๓๘,๔๘๔.๖๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนหรือผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓